

Guatemala 03 de marzo de 2020

Licenciada:
CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES
Viceministra de Cultura
Su Despacho.

Estimada Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 913-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 10-2020. Correspondiente al periodo del 01 al 02 de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "A" número 00096

Actividades realizadas:

- ✓ Apoyar el control de programación de las actividades a realizarse de la Dirección de Diversidad Cultural al dos de marzo de 2020.
- ✓ Apoyar en el control de presupuesto de la Dirección de Diversidad Cultural, de acuerdo al Plan Operativo Anual POA.
- ✓ Apoyar en la conformación de expedientes de las actividades realizadas en la Dirección de Diversidad Cultural.

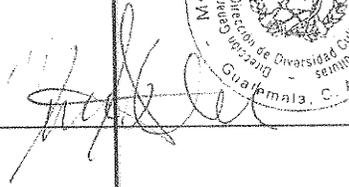
Resultados obtenidos:

- ✓ Apoyé en el control de programación de las actividades a realizarse de la Dirección de Diversidad Cultural al dos de marzo de 2020.
- ✓ Apoyé en el control de presupuesto de la Dirección de Diversidad Cultural, de acuerdo al Plan Operativo Anual POA.
- ✓ Apoyé en la conformación de expedientes de las actividades realizadas en la Dirección de Diversidad Cultural.

F.


Nancy Raola Quiroa García
Servicios Técnicos

Vo.Bo.





Licda. Mary Delia Sotz Tuctuc
Directora de Diversidad Cultural a.i.
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES